Cursussen samenstellen met intuïtieve cursusbouwer

Leeromgeving · https://platformessentials.nl/doc/cursussen-samenstellen-met-intuitieve-cursusbouwer/

Wil je jouw kennis delen en een succesvolle online academie bouwen? Met onze intuïtieve cursusbouwer kun je eenvoudig lessen en rubrieken (sections) creëren, video’s toevoegen en toetsen opstellen om jouw cursisten een complete leerervaring te bieden. In dit artikel leggen we stap voor stap uit hoe je cursussen kunt samenstellen en hoe je video's kunt toevoegen aan je lessen.

Embedded media: https://www.youtube.com/embed/G6OQd2V_OxA?feature=oembed

1. Een cursus openen of toevoegen

1. Log in op je platform en ga naar het **admin dashboard**.
2. Klik in de linker navigatiekolom op **Leeromgeving** en vervolgens op **Cursussen**.
3. Hier krijg je een overzicht van de reeds bestaande cursussen.
4. Voor het maken van een nieuwe cursus, klik op **Nieuwe cursus toevoegen**. Wil je een bestaande cursus aanpassen? Selecteer dan de gewenste cursus uit de lijst.

2. Lessen toevoegen

1. Open de geselecteerde cursus en navigeer naar het tabblad **Bouwer**.
2. Klik op de knop **Nieuwe les**.
   - Geef je les een duidelijke titel (bijvoorbeeld: “Introductie in HTML”).
   - Klik op **Toevoegen** om de les direct zichtbaar te maken in de cursusstructuur.
3. Optioneel: Zweef met je muis over de les en gebruik de **pen-functie** om de titel later aan te passen.

Sublessen aanmaken

1. Open een bestaande les door erop te klikken.
2. Voeg een **subles** toe door een titel in te voeren en deze op te slaan.
    - Gebruik sublessen wanneer je onderwerpen verder wilt onderverdelen.
3. Let op: Het gebruik van sublessen is optioneel, afhankelijk van jouw cursusinhoud.

---

3. Toetsen toevoegen

Met toetsen kun je voortgang en begrip meten:

1. Open een les en klik op **Nieuwe toets toevoegen**.
2. Geef je toets een titel, zoals: “Wat is HTML en CSS?” en voeg deze toe.
3. Optioneel: Stel voorwaarden in, zoals een minimale score die een cursist moet behalen voordat hij of zij de volgende les of cursus mag volgen.

Wil je een toets maken die de hele cursus overkoepelt? Ga onderaan de cursuspagina naar het sectieonderdeel **Toetsen** en klik op **Nieuwe toets toevoegen**. Stel hier dezelfde voorwaarden in voor het afronden van de gehele cursus of toegang tot vervolgcursussen.

---

4. Rubrieken (sections) organiseren

1. Om structuur aan te brengen in je cursus, kun je rubrieken toevoegen (bijvoorbeeld: “Beginner” of “Gevorderd”).
2. Klik in de **Bouwer** op **Nieuwe rubriek**.
3. Geef de rubriek een titel en klik op **Sectiekop toevoegen**.
4. Rubrieken helpen je cursus overzichtelijker te maken voor jouw cursisten.

---

5. Video’s toevoegen aan lessen

1. Open een les en klik bovenaan in de admin-balk op **Bewerk les**.
2. Gebruik de Gutenberg-editor (WordPress) om jouw lespagina aan te passen.
    - Voeg contentblokken toe zoals tekst, afbeeldingen en kopteksten.

3. Video toevoegen? Kopieer een **YouTube-link** of link van een ander videoplatform en plak deze in de editor.
    - De video wordt automatisch geladen en toegevoegd aan de les.
4. Klik op **Opslaan** en bekijk de les om te controleren of de video correct wordt weergegeven.

---

6. Lessen ordenen met drag-and-drop

Wil je de volgorde van de lessen aanpassen? Gebruik de **drag-and-drop-functie**:

1. Zweef over een les, klik en sleep deze naar de gewenste positie binnen de cursusstructuur.
2. Klik op **Opslaan** om je wijzigingen vast te leggen.
3. De aangepaste volgorde wordt direct zichtbaar voor jouw cursisten.

---

7. Cursus bekijken vanuit het perspectief van de cursist

1. Klik in de admin omgeving op **Bekijk cursus**.
2. Zo zie je exact wat jouw cursisten zien, inclusief de structuur met lessen, sublessen en toetsen.

Extra tips

- Door voorwaarden in te stellen, kun je de voortgang van jouw cursisten sturen. Bijvoorbeeld: "De toets moet met minimaal 80% behaald worden om verder te gaan naar de volgende les."
- Gebruik duidelijke titels en een logische opbouw om jouw cursus aantrekkelijker en overzichtelijker te maken voor cursisten.

Met deze stappen kun je jouw cursus volledig naar wens inrichten en eenvoudig aanpassingen doorvoeren. Heb je nog vragen? Neem gerust contact op via onze support portal. Heel veel succes met het opzetten van jouw online academie!